

Studieordning

**Danner og Skovtofte
Socialpædagogiske Seminarium**

Forord

Her præsenterer vi en dynamisk studieordning. Den er blevet til i et samarbejde mellem Dannerseminariet og Skovtofte Socialpædagogiske Seminarium. I dag er faglige fællesskaber vigtige, såvel som at udvikle og styrke netværkskulturer. Yderligere er det vigtigt at kunne præstere det bedst tænkelige, fagligt, indholdsmæssigt og strukturelt. Det kan – og gør - vi med denne studieordning, der træder i kraft den 1. august 2007 og gælder på begge seminarier.

Uddannelsen til professionsbachelor som pædagog på Danner og Skovtofte rummer et element af social forståelse og indignation for grupper i samfundet, der af den ene eller anden grund har det svært. Den sociale indignation er således aktivt tilstede, hvilket giver sig udtryk i en interesse og optagethed overfor det at gøre en indsats og skabe de bedst tænkelige livsbetingelser for disse grupper. Børn, unge og voksne, med eller uden nedsat funktionsevne eller sociale problemer, og deres interesser og handlemuligheder er udgangspunktet for al socialpædagogisk arbejde. Dette fordrer et aktivt samspil, der er respektfuldt og ligeværdigt.

Myndighed og selvstændighed i omgangen med viden og kundskaber, forvaltet kritisk og konstruktivt er både uddannelsens sigte, dens fornemme opgave og indhold. Virkeliggørelsen af det sker gennem forskellige undervisningsformer, forskellige strukturer og forløb. Foranderlighed og mangfoldighed er derfor nogle af uddannelsens kendetegn, foruden faglighed, fokus og fordybelse.

Faglighed, der indeholder stringens og skarphed, tager sit udgangspunkt i valg af indhold og undervisningsform. Derfor består undervisningen af såvel forelæsninger, foredrag, temaarbejder m.v. som af problemorienteret projektarbejde.

Fokus fastholder fagligheden, hvorfor de enkelte år eller semestre i uddannelsen har et overordnet tema og de enkelte moduler et mere specifikt tema.

Fordybelse udtrykker muligheden for at forblive i et fagligt fokus over længere eller kortere tid.

Forskellige forløb, med forskellig tematik og med forskellig længde er således uddannelsens bæredygtige perspektiv på Danner og på Skovtofte.

Både Danner og Skovtofte er forvænt med smukke, særlige bygninger og omgivelser, stærke kvinder og med en lang socialpædagogisk og demokratisk tradition. Thora Esche satte sit fingeraftryk på Skovtofte, kendetegnet ved et socialt og politisk engagement. Grevinden gjorde det samme et halvt århundrede før på Danner. Perspektivet for uddannelsen begge steder er at fortsætte dette og videreudvikle den demokratiske uddannelsestradition, der er baseret på værdier som ansvar, tolerance, frisind og ligeværd mellem mennesker og respekt for det enkelte individ. Vores fælles dannelsesvision er således karakteriseret ved begreber som ”fællesskab” og ”ansvar for egen handling” og sigter på en demokratiforståelse med mulighed for handling, kritik, myndighed og selvstændighed.

Vi ønsker dig velkommen til ...

John Thrane
rektor
Skovtofte Socialpædagogiske Seminarium

Søs Bayer
rektor
Dannerseminariet

Indhold

Forord	2	Uddannelsens eksaminer og interne prøver	15
		Generelt for prøver	15
		1. års prøven	15
Uddannelse til professionsbachelor som pædagog	4	Prøve: Individ, institution og samfund	16
Uddannelsens formål	4	Prøve: Dansk, kultur og kommunikation	16
Uddannelsens normering og varighed	4	Prøve: Pædagogik	16
Uddannelsens profil, former og aktiviteter	4	Prøve: Liniefag	16
		Prøve: Specialisering	17
		Prøve: Det Tværprofessionelle element	17
		Prøve: Bachelorprojektet	17
Uddannelsens fag og fagområder	5	Studielærer/coach, faglig vejledning og studievejledning	18
Pædagogik	5	Studielærer/coach	18
Dansk, kultur og kommunikation	6	Faglig vejledning	19
Individ, institution og samfund	6	Studievejledning	19
Liniefag	6	Studiemiljøet	19
Sundhed, krop og bevægelse	6		
Udtryk, musik og drama	7	Andre bestemmelser på uddannelsen	20
Værksted, natur og teknik	7	Deltagelsespligten	20
Specialisering	7	Meritbestemmelser	20
Børn og unge	7	Overflytning	20
Mennesker med nedsat funktionsevne	7	Orlov	21
Mennesker med sociale problemer	8	Dispensation	21
Det tværprofessionelle element	8		
Uddannelsens opbygning og struktur	9	Studieordningens hjemmel	21
Semestre og moduler	9		
Beskrivelse af de enkelte semestre, temaer og moduler	10		
1. semester: Leve - og opvækstvilkår	10		
1. praktik. Praksis og relation – den pædagogiske relation	10		
2. semester: Socialisation, dannelse og læring	10		
3. semester - praktik. Profession og institution – den pædagogiske institution	10		
4. semester: Individ og fællesskab	11		
5. semester: Kultur og videnskab	11		
6. semester - praktik. Praksisviden og den pædagogiske profession	11		
7. semester: Kundskabssyntese	11		
Praktik	12		
Fælles for de tre praktikperioder	12		
1. praktikperiode: Den pædagogiske relation	12		
2. praktikperiode: Den pædagogiske institution	12		
3. praktikperiode: Den pædagogiske profession	13		
Valg og fordeling af praktikpladser	13		
Vejledning i forbindelse med praktikken	13		
Skriftlige opgaver i praktikken	13		
Formalia vedr. praktikperioderne	13		
Godkendelse af praktikperioderne	13		
Afbrydelse af praktik i utide	14		
Praktik i udlandet	14		

Uddannelse til professionsbachelor som pædagog

På Danner og Skovtofte tager vi udgangspunkt i en dannelsesvision karakteriseret ved faglighed, nærhed, engagement, medansvar og kritisk tænkning. Det bygger på en demokratiforståelse, der indeholder muligheden for myndighed og medleven. Vi stræber efter et studiemiljø og en uddannelseskultur, hvor såvel studerende som seminariets medarbejdere aktivt kan engagere sig, deltage i og tage ansvar for uddannelsens indhold, form og struktur.

Uddannelsens formål

I Lov nr. 315 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog hedder det:

Formålet med uddannelsen til pædagog er, at den studerende får et teoretisk og praktisk grundlag for at udføre arbejde som pædagog.

Det hedder endvidere, at uddannelsen skal kvalificere den studerende til at:

- Indgå i professionelle relationer med børn, unge og voksne brugere og samarbejde med, vejlede og støtte disses forældre og pårørende.
- Formidle samfundsmæssige mål og værdier til alle uanset sproglig og kulturel baggrund.
- Tilegne sig og gøre brug af relevante teorier og metoder i pædagogisk praksis.
- Tilrettelægge, udføre og koordinere pædagogisk begrundede aktiviteter og processer.
- Deltage i professionelt samarbejde, herunder med personale fra tilgrænsende områder.
- Analysere, evaluere, dokumentere og udvikle pædagogisk praksis samt deltage i kvalitets- og udviklingsarbejde

Som det er beskrevet i loven tager uddannelsen sigte på hele det pædagogiske arbejdsområde og indeholder en specialisering inden for et arbejds-, funktions- eller fagområde.

På Skovtofte og Danner er det afgørende at uddannelsen skal bidrage til at fremme de studerendes personlige udvikling og de studerendes interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund. Uddannelsen skal endvidere give de studerende grundlag for videreuddannelse.

I Bekendtgørelse nr. 220 om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog hedder det i § 1:

Den studerede skal gennem uddannelsen erhverve sig viden, indsigt og kompetencer til som pædagog at varetage de udviklings-, lærings- og omsorgsopgaver, der er forbundet med pædagogarbejdet inden for et bredt arbejdsfelt samt erhverve sig grundlag for videreuddannelse.

Uddannelsen giver ret til betegnelsen professionsbachelor som pædagog, på engelsk: Bachelor in Social Education.

Uddannelsens normering og varighed

Uddannelsen måles i såkaldte ECTS-points (European Credit Transfer System).

Et års studier (et studenterårsværk) svarer til 60 ECTS-points.

Uddannelsen er normeret til 3½ studenterårsværk (7. semestre), svarende til 210 ECTS-points.

Uddannelsens profil, former og aktiviteter

Viden, kritiske og kreative kundskaber og færdigheder kombineret med den problemorienterede tilgang til pædagogfaglig praksis er den uddannelsesmæssige profil på Danner og Skovtofte.

I løbet af uddannelsen er der et varieret udbud af undervisningsformer og metoder. Undervisningen tager udgangspunkt i de fag og fagområder, der er nævnt i uddannelsesbekendtgørelsen og er organiseret i temaer og flerfaglige moduler.

Arbejds- og studieformer vil ligeledes variere. I nogle sammenhænge arbejder de studerende alene; dvs. har et eget ansvar for at gennemføre og aflevere opgaver. I andre sammenhænge kræver studiet deltagelse i studiegrupper eller projektgrupper, hvor det at samarbejde med andre i et arbejdsfællesskab er centralt. Den problem- og projektor organiserede undervisning lægger op til de studerendes engagement og selvstændige arbejde.

De studerendes aktive deltagelse og prægning af undervisningen er en selvfølge, der baserer sig på forestillingen om demokrati og dannelse. Det handler nemlig om de studerendes personlige og faglige dannelse og den demokratiske mulighed og videreførsel. IKT indgår som en selvfølgelig del af undervisningen, både som redskab, som metode, som informationsformidling og som videndeling.

Uddannelsen er funderet i 6 overordnede temaer og i 3 praktikperioder, der hver især også har et tema. Undervisningen organiseres i moduler, der er afsluttede delforløb. Hvert modul gennemføres ved deltagelsespligt,

for det første år mødepligt, og modulerne afsluttes med et selvstændigt arbejde, enten mundtligt, skriftligt eller praktisk. Alle fagområder og liniefag indgår i varierende omfang i modulerne.

Uddannelsens består af 3 fagområder:

- Pædagogik
- Dansk, kultur og kommunikation
- Individ, institution og samfund

Af 3 liniefag, der vælges inden starten af uddannelsen:

- Sundhed, krop og bevægelse
- Udtryk, musik og drama
- Værksted, natur og teknik

Og derudover af specialisering, der vælges inden begyndelsen af 4. semester:

- Børn og unge
- Mennesker med nedsat funktionsevne
- Mennesker med sociale problemer

Endvidere indgår der i uddannelsen et

- tværprofessionelt element

Uddannelsens fag og fagområder

Den samlede pædagoguddannelse udgør i alt 210 ECTS-points, der fordeler sig som følger på de enkelte fag, fagområder og studieelementer:

Fagområde		ECTS
Pædagogik (PÆD)		43
Dansk, kultur og kommunikation (DKK)		28
Individ, institution og samfund (IIS)		18
Liniefag		30
1. praktikperiode		14
2. praktikperiode		30
3. praktikperiode		30
Specialisering	Specialisering	5
	Pædagogik	10
	Liniefag	5
	Praktik	15
Tværprofessionelt element		(8)
Bachelorprojekt		12
I alt		210

Som det fremgår af modellen svarer specialiseringens omfang til i alt 35 ECTS-point sammensat med følgende fordeling: 5 rettet mod den valgte specialisering, 10 fra faget pædagogik, 5 fra linjefaget, og 15 fra 3. praktikperiode i 6. semester. Specialiseringen strækker sig fra begyndelse af 4. semester til starten af 7. semester, hvor det afsluttes med en intern rapport. Det tværprofessionelle element er sammensat af elementer fra pædagogik og andre fag. Undervisningen i det tværprofessionelle element begynder i slutningen af 2. semester og afsluttes med en intern prøve i form af en rapport, der afleveres i begyndelsen af 4. semester, som afrunding på 2. praktikperiode.

Uddannelsen afsluttes med bachelorprojektet.

De enkelte fag og fagområder kan kort beskrives på følgende måde:

Pædagogik

Faget indeholder viden, indsigt, analyse og refleksion om opdragelse, socialisation og dannelse, kulturelt, historisk og nutidigt. Dette med henblik på udvikling af den pædagogiske profession. I faget indgår aspekter af psykologisk, antropologisk, sociologisk, filosofisk samt sundhedsvidenskabelig teori og metode.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder:

- Opdragelse, dannelse, læring, omsorg, socialisering og udvikling

- Pædagogens fagidentitet og kompetenceområder aktuelt, historisk og komparativt
- Menneskers levevilkår, livsformer og identitet, herunder etnicitet, generation, løn m.v
- Kulturforståelse, -analyse og – konflikt
- Inklusion og eksklusion
- Didaktik og metodik
- Etik, æstetik, værdier, menneskesyn og demokratiforståelser i pædagogisk arbejde
- Undersøgelles- og analysemetoder til brug i pædagogisk arbejde

Afslutning af faget:

Faget afsluttes med en ekstern prøve på 7. semester i form af en skriftlig disposition og en mundtlig fremlæggelse og diskussion. Prøven er individuel og bedømmes efter 7-skalaen.

Dansk, kultur og kommunikation

Faget giver indsigt i, hvordan kultur, kommunikation og sprog indgår i dannelse af identitet, kulturforståelse og kompetence til at udtrykke sig. Kulturelle og sproglige udtryksformer, den kulturelle sammenhæng som det pædagogiske arbejde indgår i, samt pædagogens professionelle mundtlige og skriftlige kommunikationsevne er i fokus.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder:

- Sproglig udvikling, herunder sprogets funktion, indhold og form samt tosprogethed, andetsprogstilegnelse og børn, unge og voksne med særlige behov
- Skriftlige, mundtlige, mediebaserede og digitale kommunikations- og formidlingsformer, herunder retorik og genrer
- Fortællinger, fiktions- og faktalitteratur, billedsprog, rim og remser.
- Kulturbegreber, herunder æstetiske og antropologiske samt kulturelle processer, kulturmøder og kulturel mangfoldighed
- Kulturelle fællesskaber udtrykt gennem lege, ritualer og traditioner
- Æstetiske læreprocessers dannelsesmæssige og kulturelle betydning
- Forestillinger og normer af etisk, æstetisk, ideologisk og religiøs karakter

Afslutning af faget:

Faget afsluttes ved en ekstern eller intern prøve i slutningen af 5. semester. Prøven består i en længere

skriftlig projektrapport, der forsvares mundtligt. Prøven er individuel og bedømmes efter 7-skalaen.

Individ, institution og samfund

Faget bidrager til at kvalificere til at analysere samspillet mellem individuelle, institutionelle og samfundsmæssige forhold. Den institutionelle og samfundsmæssige sammenhæng det pædagogiske arbejde foregår i, samt det professionelle samarbejde, er i fokus.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder:

- Samspil mellem individ, gruppe og samfund og dets betydning for opvækst- og livsvilkår.
- Institutioners organisation, kultur, fysiske rammer og samfundsmæssige funktion samt interne og eksterne relationer.
- Samarbejdsrelationer, interaktioner, konflikter, sociale strukturer, mønstre samt udviklingsmuligheder set ud fra individuelle, institutionelle og samfundsmæssige perspektiver.
- Den samfundsmæssige og socialpolitiske udvikling og betydning for pædagogens ansvarsområder i velfærdsstaten.
- Internationale konventioner og lovgivning, herunder tavshedspligt, underretningspligt og videregivelse af oplysninger.

Afslutning af faget:

Faget afsluttes med en intern eller ekstern prøve ved udgangen af 4. semester. Prøven består i udarbejdelsen af en synopsis, der forsvares individuelt og mundtligt. Den bedømmes efter 7-skalaen.

Liniefag

Der vælges ved starten af uddannelsen et af følgende:

Sundhed, krop og bevægelse

Faget bidrager til at kvalificere til pædagogisk arbejde med kropslig aktivitet: Leg, bevægelse, dans og idræt. Kropsbevidsthed, aktivitetsglæde, udfoldelseslyst, leg, spil, sundhed og dets sammenhæng med den uddannedes arbejde og med pædagogiske problemstillinger set i forhold til kultur og samfund er i fokus.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder:

- Leg, bevægelse, sundhed og idræt
- Livskvalitet, sundhed og sygdom i pædagogisk perspektiv

- Menneskers biologiske, fysiologiske, perceptuelle, sansemæssige, motoriske og færdighedsmæssige forudsætninger
- Institutioners bevægelses-, sundheds- og idrætskultur
- Kost og hygiejne
- Seksualitet og kropslighed

Udtryk, musik og drama

Faget bidrager til at kvalificere til pædagogisk arbejde med musik, drama og andre udtryksformer. Den enkeltes glæde ved at udtrykke sig, æstetiske erfarings- og erkendelsesprocesser inden for musik, drama og lignende udtryksformer som en del af den uddannedes arbejde med pædagogiske problemstillinger er i fokus.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder:

- Leg, kultur, æstetik og kunst
- Musik, drama og teater i pædagogisk perspektiv
- Brug og betydning af forskellige udtryksformer, individuelt, socialt, kulturelt og samfundsmæssigt
- Udtryksformernes sanselige, følelsesmæssige, kropslige og intellektuelle aspekter
- Brug og betydning af fagets materialer, instrumenter og teknikker

Værksted, natur og teknik

Faget bidrager til uddannelsens mål ved at kvalificere til pædagogisk arbejde med naturen, den kulturskabte fysiske omverden og brugerens kompetence til at udtrykke sig. Udtryksbevidsthed, aktivitetsglæde, udfoldelseslyst, samt håndværksmæssige, kunstneriske, naturvidenskabelige og tekniske elementer som en integreret del af den uddannedes arbejde med pædagogiske problemstillinger er i fokus.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder:

- Håndværk, kunst, natur og teknik
- Værksted, natur og friluftsliv i pædagogisk perspektiv
- Oplevelser og læreprocesser med natur og friluftsliv samt billede- og formskabende arbejde
- Materialer og teknikker i kunstneriske og håndværksmæssige arbejdsprocesser og udtryksformer
- Naturfaglig viden om dyr og planter, evolution og økologi samt naturvidenskabelige arbejdsmetoder
- Relevante kulturteknikker, herunder ny teknologi

Afslutning af liniefaget:

Det valgte liniefag afsluttes i 7. semester med en ekstern prøve. Prøven består af en skriftlig synopsis

og en mundtlig fremlæggelse og diskussion. Prøven er individuel og bedømmes efter 7- skalaen.

Specialisering

Specialiseringen bidrager ved at kvalificere til tilvejebringelse og anvendelse af viden, teori og metode inden for et specifikt arbejds-, funktions- eller fagområde.

De tre specialiseringsområder er:

- børn og unge
- mennesker med nedsat funktionsevne
- mennesker med sociale problemer

Læring i fagområdet fungerer eksemplarisk, således at opnåede kompetencer inden for det valgte specialiseringsområde kan anvendes i forhold til øvrige målgrupper med andre samfundsmæssige, institutionelle og personlige betingelser.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder:

Børn og unge

- Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser
- Børn og unges livsbetingelser og trivsel, herunder omsorgssvigt og mobning, i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår
- Inklusion og eksklusion
- Omsorg, magt og relationsdannelse
- Børne- og ungekultur, leg og aktiviteter
- Brugerinddragelse og rettigheder, herunder samarbejde med og vejledning af forældre og andre pårørende samt fagpersoner
- Udsatte børn og unge samt børn og unge med særlige behov for pædagogisk støtte og indsats
- Forebyggende arbejde og interventionsformer
- Love, konventioner og regler af særlig betydning for børn, unge og deres pårørende
- Pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger i dagtilbud
- Skolestart og fritidsordning. Overgang fra daginstitution til skole

Mennesker med nedsat funktionsevne

- Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser
- Brugerens livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår
- Funktionsnedsættelse og livsmuligheder
- Inklusion og eksklusion

- Omsorg, magt og relationsdannelse
- Samarbejde med brugere, pårørende og professionelle
- Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen
- Brugerinddragelse og rettigheder
- Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen, herunder centrale handicappolitiske målsætninger
- Kompensationsmuligheder
- Kommunikative processer og alternative kommunikationsformer

Mennesker med sociale problemer

- Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser
- Brugerens livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår
- Inklusion og eksklusion
- Omsorg, magt og relationsdannelse
- Opsøgende arbejde og interventionsformer
- Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen
- Brugerinddragelse og rettigheder
- Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen
- Misbrug og psykiske lidelser
- Truede familier, sorg og krise

Afslutning af specialiseringen:

Den valgte specialisering afsluttes med en intern rapport, der afleveres ved begyndelsen af 7. semester. Rapporten knyttes til 3. praktikperiode og den bedømmes individuelt med bestået/ikke bestået.

Det tværprofessionelle element

Det tværprofessionelle element bidrager til, at den studerende på baggrund af kendskab til egen og andre professioners faglighed og identitet kvalificerer sig til at samarbejde med relevante professionsaktører uden for professionsområdet med henblik på at kvalificere og nytænke den tværprofessionelle indsats.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder:

- Den pædagogiske professions ansvar og kompetence i løsning af de tværprofessionelle opgaver, herunder værdier, etik og kernefaglighed
- Viden om en eller flere andre professioners ansvar, værdier, etik og kernefaglighed som eksemplarisk princip

- Lovgrundlag for tværprofessionelt samarbejde, herunder tavshedspligt, underretningspligt og videregivelse af oplysninger
- Teorier, metoder og vidensformer til analyse, refleksion og evaluering af handlemuligheder og perspektiver i forhold til den tværprofessionelle indsats
- Tværprofessionelle samarbejdsteorier, metoder og forskningsresultater
- Teorier og læringsformer til at skabe og udvikle tværprofessionelt netværk

Afslutning af det tværprofessionelle element:

Faget afsluttes med en intern rapport, der skal afleveres ved begyndelsen af 4. semester. Rapporten bedømmes individuelt med bestået/ikke bestået.

Uddannelsens opbygning og struktur

På Skovtofte og på Danner baseres uddannelsen på faglighed, fokus og fordybelse. Kreativ viden, kombineret med en kritisk og analytisk tilgang, er centrale elementer – der fremmes med tiltagende intensitet gennem uddannelsen. Danner og Skovtofte har derfor lagt følgende principper til grund for uddannelsen:

- at udvikle meningsfulde og etisk forsvarlige relationer samt udfordrende og befordrende læringsmiljøer for de studerende
- at anerkende og respektere at praktikken og undervisningen på seminariet udgør to forskellige læringsrum, der skal fungere hver for sig og sættes i spil overfor hinanden
- at gøre undervisningen spændende og nærværende og at kunne anvende kreative og æstetiske processer, kritisk og konstruktivt
- at muliggøre den kritiske refleksion i forhold til den pædagogiske praksis og profession.
- at skabe innovativ udvikling af uddannelsen og professionen i lærende praksisfællesskaber

Det fremgår af bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog, at uddannelsen skal tilrettelægges således, ”at dens vidensgrundlag er professions- og udviklingsbaseret samt forskningstilknyttet og således, at teoretisk og praktisk uddannelse kombineres i en vekselvirkning med stigende sværhedsgrad og kompleksitet gennem forløbet”.

Semestre og moduler

Uddannelsen er opdelt i syv semestre. Hvert semester har en eller flere temaoverskrifter og moduler. Også de tre praktikperioder har en temaoverskrift. Det sidste semester, hvor bachelorprojektet og afsluttende prøver i pædagogik og liniefag er placeret, har overskriften ”kundskabssyntese”. Det er her man sammenfatter sin viden og kundskaber.

Modulerne udmærker sig ved at være længere sammenhængende perioder, hvor det faglige fokus er defineret og hvis organisation er flerfaglig og problemorienteret. De enkelte fag og fagområder bringes ind og belyser modulets problemstilling ud fra forskellige faglige perspektiver og indfaldsvinkler.

År	Semester	Tema	Moduler, forløb og fag
1.	1.	Leve – og opvækstvilkår Praksis og relation	<ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til studiet og til strukturen • Modul 1: Leve- og opvækstvilkår • Liniefag • Forberedelse 1. praktik: Praksis og relation • 1. praktik: Praksis og relation • 1. indkald
	2.	Socialisation, dannelse og læring	<ul style="list-style-type: none"> • Modul 2: Socialisation og personlighedsdannelse • Modul 3: Dannelse, udvikling og læring • Liniefag • 1. årsprojekt • Forberedelse 2. praktik: Profession og institution
2.	3.	Profession og institution	<ul style="list-style-type: none"> • 2. praktik: profession og institution • Fokus på det tværprofessionelle element • 1. indkald • 2. indkald • Fokus på valg af specialisering
	4.	Individ og fællesskab	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport om det tværprofessionelle element • Introduktion til temaet og til metode • Modul 4: Inklusion og eksklusion – normalitet og afvigelse • Modul 5: Magt, etik og organisation – forandring og demokrati • Liniefag • Specialisering • Eksamen i IIS
3.	5.	Kultur og videnskab	<ul style="list-style-type: none"> • Modul 6: Videnskab, forsøg og forskning – metode og videnssociologi • Modul 7: Kulturmøde, sprog og fortælling – lokalt og globalt • Liniefagenes kulturperiode • Specialisering • 5. semesterprojekt: Eksamen i DKK • Forberedelse 3. praktik: Praksisviden og profession
	6.	Praksisviden og profession	<ul style="list-style-type: none"> • 3. praktik: Praksisviden og profession • 1. indkald • 2. indkald • Specialisering
4.	7.	Kundskabs-syntese	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport i specialisering • Eksamen i pædagogik • Eksamen i liniefag • BA-projekt: Eksamen i BA

Beskrivelse af de enkelte semestre, temaer og moduler

De første tre semestre er koncentreret om mere generelle og almene forhold. I de sidste 4 semestre fokuserer modulerne på mere specifikke temaer og problematikker. En rød tråd vil være forståelsen af socialitet og pædagogik. Modulerne er afsluttede delforløb, der i en periode fokuserer på et mere specifikt tema. Undervisningen er tilrettelagt som flerfaglig og problemorienteret undervisning på en måde, så den trækker på flere faglige discipliner samtidig, og der undervises i og arbejdes ud fra de overordnede problematikker. Disse problematikker lægger op til, at der hentes teoretisk og empirisk materiale ind i arbejdet. Modulerne har som mål at udvikle evnen til at arbejde selvstændigt, analytisk og kritisk, bl.a gennem arbejdsformen problemorienteret projektarbejde, og at der stiftes bekendtskab med videnssociologi og videnskabelige metoder og vidensgrundlag til indsamling og bearbejdning af empiri, data og kilder. Modulerne – hele uddannelsen - afsluttes med bachelorprojektet. Semestrene indeholder overordnede tematikker, der i forskellige moduler konkretiseres i temaer heraf.

1. semester

Leve - og opvækstvilkår

Leve- og opvækstvilkår sætter fokus på de samfundsmæssige forhold og deres betydning for opdragelsen og dannelsen af mennesket i det moderne samfund. Historiske og kulturelle forhold og elementer sættes i forhold til den samfundsmæssige udvikling og der fokuseres på forholdet mellem individ, familie og institution.

Modulet Leve- og opvækstvilkår baseres på de forskellige fagområder: Pædagogik, dansk, kultur og kommunikation og individ, institution og samfund og på deres perspektiv på temaet.

Der er undervisning i det valgte liniefag.

Hele 1. semester handler om at etablere en begyndende viden indenfor de forskellige fag og områder. Endvidere sættes der fokus på 1. praktikperiodes tema: Praxis og relation, som der også forberedes til.

1. praktik

Praxis og relation – den pædagogiske relation

Der sættes først og fremmest fokus på relationen, hvad den er og dens mulighedsbetingelser i den pædagogiske praksis. Omsorg, trivsel, fællesskaber, etik, værdier og

menneskesyn vil være centrale elementer, herunder egen betydning og rolle. Der er indkald på seminariet i 5 dage.

2. semester

Socialisation, dannelse og læring

Andet semester indeholder fortsatte moduler, hvor de forskellige fag perspektiverer og angiver aspekter af det overordnede tema og specifikt omkring de to moduler:

- Modul 2: Socialisation og personlighedsdannelse
- Modul 3: Dannelse, udvikling og læring

Modul 2 om socialisation og personlighedsdannelse perspektiverer og sætter fokus på forestillinger om opdragelse og socialisation, på opdragelsesforestillinger, socialisationsteori, dobbeltsocialisation, på personlighed og på køn, kultur og klasse, der inddrages som centrale begreber.

Modul 3 om dannelse, udvikling og læring sætter fokus på de tre begrebers historiske grund og deres indbyrdes forhold. Læringsteori – og rum, dannelsesbegrebet, herunder selvdannelse, udviklingsbegrebet og dets psykologiske indhold er væsentlige elementer i modulet.

Liniefagets undervisning koncentrerer om udvalgte problematikker, der kan knytte sig til de to moduler. Det problematiserede projektarbejde introduceres og der udarbejdes et 1. års projekt, der bedømmes ved en intern prøve.

Perspektivet for den næste praktikperiode, profession og institution, præsenteres.

3. semester - praktik

Profession og institution

På 3. semester ligger 2. praktikperiode, der sætter fokus på profession og institution. To gange i praktikperioden, af ca. 5 dages varighed, foregår læringen på seminariet, hvor begreberne profession og institution perspektiveres teoretisk og relateres til faktiske erfaringer. Der fokuseres på institutionelle forhold og på institutionen som samfundsmæssigt og offentligt anliggende. Endvidere på professionsteorier og strategier som et led i afklaringen af egen profession. Det tværprofessionelle element er i fokus, og den interne rapport afleveres i starten af 4. semester.

4. semester

Individ og fællesskab

Her fokuseres på individet i forhold til andre, på samspillet mellem individ, gruppe og samfund. Identitetsdannelse i det moderne samfund og i andre historiske perioder og kulturer står centralt. Kulturbegrebet og mødet med andre kulturer og etniciteter perspektiveres, og integrationsprocesser og to-kulturel identitet behandles. Metode og metodiske betragtninger præsenteres.

- Modul 4: Inklusion og eksklusion - normalitet og afvigelse
- Modul 5: Magt, etik og organisation – forandring og demokrati

Modul 4 fokuserer på inklusions- og eksklusionsprocesser, herunder integrationsprocesser og på begreberne normalitet og afvigelse. Der inddrages forskellige begreber, teorier og forståelser af normalitet og afvigelse, sundhed, sygdom og behandlingsforståelse i et historisk og videnskabeligt perspektiv. Endvidere på begreberne inklusion og eksklusion samt kendskab til problematikker omkring ”social arv” og sociale og økonomiske forholds betydning. Desuden viden om det social- og specialpædagogiske arbejdsfelt, dets metoder og samarbejdspartnere.

Modul 5 sætter fokus på teorier og ideer om magt, ledelse og organisationer. Ikke mindst på hvordan de kan forandres. Der ses på forandringsprocesser, organisatorisk, strukturelt, institutionelt og individuelt og på videnskabens og forskningens betydning for dannelsen af viden og grundlag for forandringsprocesser. Ethiske forståelser og opfattelser af virksomhedskultur, organisationer, det sociale samspil, demokrati og demokratisering er centrale elementer.

Det valgte liniefag og den valgte specialisering bidrager til modulerne med fagenes særlige perspektiver.

Semesteret slutter med, at der aflægges afsluttende prøve i IIS. Prøven knytter sig til det overordnede tema, individ og fællesskab, og indgår i en længere periode, der som afslutning har en skriftlig synopsis med mundtligt forsvar.

5. semester

Kultur og videnskab

Dette tema fokuserer på kultur og videnskab. På kulturens og videnskabens betydning, for mennesker, liv, erfaring, dannelse, forandring og for den pædagogiske

praksis. Temaet indeholder derfor følgende moduler:

- Modul 6: Videnskab, forsøg og forskning – metode og videnssociologi
- Modul 7: Kulturmøde, sprog og fortælling – lokalt og globalt

Modul 6, Videnskab, forsøg og forskning, handler om forskningsprocessers grundlag, metoder og forankring samfundsmæssigt set og i forhold til udviklings- og forsøgsarbejde, samt og ikke mindst betydning for og i pædagogisk arbejde. Videnskabsteori og videnssociologi er vigtige elementer.

Modul 7 sætter fokus på kulturbegrebet og sprogets betydning. Det handler om etnicitet, racisme, diskrimination, forskellige religionsopfattelser, integration, assimilation og positiv særbehandling. Endvidere om sprog, sprogets betydning, om fortælling og narrativitet, om forskellige kulturer og kulturens oprindelse i leg. Modulet kan indeholde en mulig studierejse.

Semesteret indeholder et længere modul - kulturperiode - der går i dybden med det valgte liniefag.

Endvidere indeholder semesteret afsluttende prøve i DKK, der består i et problemorienteret projekt, der fremlægges og forsvares mundtligt.

Den valgte specialisering inddrages, og der undervises og forberedes til den 3. praktik, der omhandler den pædagogiske profession og praksisviden om bl.a den valgte specialisering.

6. semester - praktik

Praksisviden og den pædagogiske profession

Her finder den 3. praktik sted, i videst muligt omfang i en institution, der kan belyse og udfolde den valgte specialisering, og der fokuseres særligt på professionsteorier og strategier. Semestrets overordnede tematik handler om professionens forskellige videns og handleformer.

7. semester

Kundskabssyntese

Med syntese skal forstås en sammenfatning af den viden, indsigt og kundskab, man har tilegnet sig gennem uddannelsen. Og det er det der skal ske i 7. semester. Her ligger der tre afsluttende eksaminer og bachelorprojektet, der afrunder hele uddannelsen.

Der afleveres en rapport om den valgte specialisering.

Dernæst følger eksamen i pædagogik. Det består af en mundtlige prøve på basis af en skriftlig disposition.

Herefter følger eksamen i det valgte liniefag. Her er der mulighed for en mundtlig fremlæggelse og diskussion på baggrund af en lidt større skriftlig synopsis/produkt. Der fokuseres i høj grad på det formidlingsmæssige element.

Og til slut fordybelsen i bachelorprojektet, der er et omfattende skriftligt projekt med selvvalgt tematik og problemstilling og hvor den faglige viden og kompetencer bringes sammen i et praksisrelevant projektarbejde.

Praktik

Praktikperioderne tilvejebringer basis og ramme for professionsbaseret viden, forståelse og færdigheder som grundlag for professionel handling. Praktik og undervisningen på uddannelsesinstitutionen udgør to forskellige gensidigt supplerende læringsrum, hvor vidensformer bringes i samspil og kvalificerer den studerendes læring og professionsrettede kundskab.

1. praktikperiode rettes primært mod den konkrete pædagogiske relation, hvorefter fokus tillige omfatter institutionelle perspektiver i 2. praktikperiode, for endelig i 3. praktikperiode at placere den pædagogiske opgave i forhold til den samfundsmæssige forandringsproces.

Som det fremgår af bekendtgørelsen er 1. praktikperiodes varighed 47 dage og de to efterfølgende perioder på hver 6 måneder.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder

Fælles for de tre praktikperioder

- Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis
- Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk praksis
- Praktikstedets målgruppe(r) og dennes (disses) behov, livskvalitet, udvikling og læring
- Etik, værdier og menneskesyn
- Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis

1. praktikperiode: Den pædagogiske relation

- Samspil og relationer mellem deltagerne i den pædagogiske proces.
- Samspilsprocessers betydning for den enkeltes livskvalitet og udvikling, herunder egen indflydelse på og betydning for relationen.
- Kommunikation, samspil og konflikter i relationer
- Magt og etik i relationer

2. praktikperiode: Den pædagogiske institution

- Pædagogisk praksis som samfundsmæssig institution og offentligt anliggende
- Institutionel omsorg, opdragelse og udvikling
- Institutionaliserings betydning for brugere og udøvere af pædagogisk praksis i lyset af de kulturelle og samfundsmæssige vilkår

- Praktikstedets organisation, kultur og ledelse
- Internt og eksternt samarbejde
- Magt og etik i den institutionelle ramme

3. praktikperiode: Den pædagogiske profession

- Professionens arbejdsområder og opgavefelt
- Pædagogiske handleformer og pædagogiske metoder
- Professionens vidensformer, faglige kernebegreber og terminologi, herunder det videnskabelige grundlag og videnskabelige metoder
- Sammenhængen mellem den samfundsmæssige moderniseringsproces og professionens historiske og kulturelle udvikling
- Professionsbevidsthed og -identitet
- Den pædagogiske professions faglige bidrag til løsning af tværprofessionelle opgaver

Valg og fordeling af praktikpladser

Fordeling af praktikpladser sker dels på baggrund af ønsker fra de studerende, dels fra centralt udmeldte praktikpladser. Seminariet forsøger så vidt muligt at tage hensyn til de studerendes valgte specialisering i tildelingen af praktikplads i 3. praktikperiode. Placering af valg og fordeling af praktikpladser fremgår af modellen nedenfor.

Placering af valg og fordeling af praktikpladser i uddannelsen	
Praktikpladser	Placering af valg og fordeling
1. praktikperiode	Ca. 5 uger efter studiestart
2. praktikperiode	I løbet af 2. semester
3. praktikperiode	I begyndelsen af 5. semester

Vejledning i forbindelse med praktikken

Praktikinstitutionens ledelse har ansvaret for, at den studerende under praktikken får vejledning på praktikstedet i overensstemmelse med de fastlagte mål, normalt ved den vejleder, der har den daglige kontakt med den studerende. Desuden vil en studielærer fra seminariet 1 gang undervejs i perioden komme på praktikbesøg på praktikstedet.

Vejledningen foregår inden for de ugentlige arbejdstimer. Den studerende forventes udover det gennemsnitlige antal arbejdstimer pr. uge at arbejde selvstændigt med praktikopgaven, herunder at tilegne sig og bearbejde teoretisk og praktisk viden samt beskrive, analysere, reflektere og systematisere iagttagelser og erfaringer.

Skriftlige opgaver i praktikken

Som en del af seminariets læringsmål for praktikkerne stiller seminariet den studerende en skriftlig opgave. I 2. praktikperiode arbejdes med det tværprofessionelle element. I 3. praktikperiode arbejdes med specialiseringen, herunder en kvalificering og fundamentering. Det er seminariet der godkender opgaverne. Opgavernes temaer fremgår her:

Praktikperiode	Opgavens tema
1. praktikperiode	Observation og relation
2. praktikperiode	Institutions- og professionsanalyse
3. praktikperiode	Specialisering

Formalia vedr. praktikperioderne

Inden påbegyndelsen af en praktik skal der indgås en uddannelsesaftale mellem praktikstedet, praktikanten og seminariet. Aftalen beskriver de fastlagte uddannelsesmæssige mål for praktikperioden, indkald, praktikbesøg, evaluering af perioden og den endelige vurdering af opnåelsen af de fastlagte mål.

Forud for de lønnede praktikperioder skal der desuden indgås en ansættelsesaftale mellem praktiksted og praktikanten. Indholdet i aftalen beskriver de arbejds- og ansættelsesmæssige forhold. Aftalen etableres på grundlag af en standardaftale, der udarbejdes i et samarbejde mellem seminarierne, de faglige organisationer og de offentlige arbejdsgivere.

Ansvaret for indgåelsen af disse aftaler, samt øvrige aftaler med praktikstederne, påhviler seminariet. Forud for hver praktikperiode udarbejder den studerende et praktikdokument (jf. Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog § 15). Seminariet vil i praktikforberedelsen kvalificere dette arbejde. Vedligeholdelse af praktikdokumentet i praktikken sker i samarbejde med praktikstedet. Praktikdokumentet skal fungere som den studerendes dokumentation for, at der arbejdes med læringsmålene og dokumentet fungerer som grundlag for praktikstedets vurdering af den studerende.

Godkendelse af praktikperioderne

Senest tre uger før afslutningen af hver praktikperiode sender praktikstedet en skriftlig begrundet indstilling til seminariets rektor om hvorvidt den studerende kan godkendes i praktikken. Indstillingen skal tage udgangspunkt i de fælles mål og udtale sig om den studerendes uddannelsesmæssige udbytte af perioden

herunder opfyldelse af mødepligten. Det er praktikstedets ansvar at formidle et eksemplar af indstillingen til den studerende.

Hvis praktikstedet i sin skriftlige indstilling udtrykker betænkeligheder ved at godkende den studerendes praktikperiode, har den studerende mulighed for inden for en frist på 1 uge skriftligt at kommentere praktikstedets indstilling. Seminariet indkalder dernæst den studerende, praktikvejlederen, seminariets praktikkoordinator samt studielæreren til et møde, hvor praktikstedets indstilling samt den studerendes kommentarer drøftes. Den studerende har mulighed for at have en bisidder med til mødet. Inden for en frist på en uge efter mødet afgiver praktikstedet og seminariet hver en skriftlig indstilling til seminariets rektor om, hvorvidt praktikperioden kan godkendes. Den studerende har en frist på en uge til at kommentere indstillingerne. På baggrund af indstillingerne træffer rektor en beslutning om, hvorvidt praktikken er godkendt eller ikke godkendt. Hvis praktikperioden bedømmes som ikke godkendt, kan den studerende ikke fortsætte på uddannelsens næste trin, men har ret til at gå perioden om én gang.

Afbrydelse af praktik i utide

Afbrydes en praktikperiode i utide, foretages en normal vurdering af det uddannelsesmæssige udbytte, såfremt mindst halvdelen af praktikperioden er forløbet, og såfremt praktikstedet mener, at der er et tilstrækkeligt grundlag for en sådan vurdering. Er dette ikke tilfældet, må den studerende gennemføre en ny praktikperiode. Ved afbrydelse af praktik i lønnet praktik afbrydes såvel et arbejdsforhold som et uddannelsesforhold; dette skal respekteres af alle parter ved indgåelse af aftaler om, hvordan praktikperioden konkret bringes til ophør.

Hvis den studerende afbryder forløbet inden halvdelen af perioden er gået og seminariet har mulighed for at anvise et andet praktiksted hvor praktikken umiddelbart kan fortsættes, kan den studerende genoptage praktikken på en ny institution og få den bedømt der.

Praktik i udlandet

På Danner og Skovtofte ses international praktik som et centralt element i tilrettelæggelsen af pædagoguddannelsen, og i videst muligt omfang imødekommes den studerendes ønske om at gennemføre en af de lønnede praktikperioder i et andet land og en fremmed kultur. Aftalen om international praktik skal være et led i et formaliseret uddannelsessamarbejde mellem seminariet og uddannelsesinstitutionen i udlandet og skal være indgået senest 2 måneder før

praktikperiodens begyndelse.

For at kunne komme i udlandspraktik skal den studerende motivere, hvorfor praktikperioden ønskes gennemført i udlandet. Det er herefter studielæreren, i samarbejde med den studerende og den internationale koordinator, der foretager den uddannelsesmæssige vurdering med hensyn til, om den studerende kan gennemføre og forventes at opnå det uddannelsesmæssige udbytte af en udlandspraktik. Den internationale koordinator forestår tilvejebringelse af muligheder for udlandspraktik og samarbejder med den studerende om at skaffe de nødvendige uddannelsesaftaler med en relevant uddannelsesinstitution. Såfremt lønnede praktikforhold ikke er sædvane i det pågældende land meddeler seminariet dette til Statens Uddannelsesstøtte, således at den studerende kan finansiere sit ophold via SU. Det skal bemærkes, at man kun kan få SU til et ophold i udlandet.

Inden praktikken begynder, skal den studerende i samarbejde med studielæreren have aftalt en handleplan for, hvorledes vejledning, samarbejde og kommunikation kan foregå under udlandspraktikken.

Uddannelsens eksaminer og interne prøver

Prøveformerne skal samlet tilgodese uddannelsens formål samt sikre, at der kan foretages en individuel bedømmelse af eksaminanderne.

For prøver og eksamen gælder i øvrigt Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser (prøvebekendtgørelsen) og Bekendtgørelse om karakter-skala og anden bedømmelse.

Prøverne er individuelle og skal bestå hver for sig.

Følgende prøver indgår i uddannelsen:

Generelt for prøver

- I skriftlige produkter udfærdiget i en gruppe skal den enkeltes studerendes arbejde tydeligt fremgå.
- Prøverne er – bortset fra voteringen og overbringelse af prøveresultatet – åben for tilhørere. Med undtagelse af eventuelle gruppemedlemmer, der har medvirket ved udarbejdelse af et skriftligt produkt.
- Studerende, hvis præstation bedømmes til 00 eller derunder, kan gå til omprøve i henhold til prøvebekendtgørelsen.
- Studerende har ret til vejledning.
- På 4. semester afsluttes faget ”Individ, institution og samfund”, og på 5. semester afsluttes faget ”Dansk, kultur og kommunikation” hver med en prøve. For den enkelte studerende er den ene prøve en intern prøve, den anden prøve en ekstern prøve. Det afgøres ved lodtrækning om prøven på 4. semester er intern eller ekstern.

1. års prøven

Ved udgangen af 1. studieår afholdes en intern prøve, der sammenfattende skal dokumentere, i hvilken grad den studerende har tilegnet sig viden om pædagogers forskellige opgaver og arbejdsområder samt viden om fagenes hovedelementer og deres mulighed for hver for sig og sammen at bidrage til belysning og løsning af pædagogiske opgaver.

Prøvens form

De(n) studerende udvælger et givet emne, der falder indenfor moduler og temaer på 1. studieår og udarbejder en projektrapport. Rapportens indhold fremlægges og diskuteres ved en mundtlig eksamination. Den studerende skal samlet vise hvordan der reflekteres over erhvervet viden, over egne læreprocesser og over belysning eller løsning af pædagogiske opgaver.

Projektrapporten

Projektrapporten må max. fylde 25.000 anslag incl. mellemrum for 1 studerende, 12.500 anslag pr. efterfølgende studerende. Forside, litteraturliste og evt. bilag medregnes ikke.

Bedømmelsen

Den mundtlige del af prøven, der er individuel, bedømmes med baggrund i den studerendes praktiske og teoretiske læring på første studieår, den studerendes præsentation inklusiv den samtale, der følger på baggrund heraf samt indhold og niveau på projektrapporten. Den skriftlige og den mundtlige del vægtes lige meget. Bedømmelsen følger 7- skalaen.

Fag/fagligt element				
1. års prøve	2. semester	Intern prøve	Projekt med mundtligt forsvar	7-skalaen
Individ, institution og samfund	4. semester	Ekstern eller intern prøve	Mundtlig prøve på baggrund af synopsis	7-skalaen
Tværfagligt element	4. semester	Intern prøve	Rapport	Bestået/ikke bestået
Dansk, kultur og kommunikation	5. semester	Ekstern eller intern prøve	Projekt med mundtligt forsvar	7-skalaen
Specialisering	7. semester	Intern prøve	Rapport	Bestået/ikke bestået
Pædagogik	7. semester	Ekstern prøve	Mundtlig prøve med skriftlig disposition	7-skalaen
Liniefag	7. semester	Ekstern prøve	Mundtlig prøve på baggrund af synopsis	7-skalaen
Bachelorprojekt	7. semester	Ekstern prøve	Projektrapport med mundtlig prøve	7-skalaen

Prøvens varighed beregnes til 30 minutter. Heraf 5 minutter til votering.

Den studerende råder ved prøvens begyndelse over 1/3 del af den samlede prøvetid til fremlæggelse og præsentation.

Prøve: Individ, institution og samfund

Grundlaget for prøven er en synopsis på max. 20.000 anslag incl. mellemrum (excl. forside, litteraturliste og evt. bilag). Opgaven danner grundlaget for en mundtlig præsentation. I synopsis bearbejder den studerende en problemstilling, der giver grundlag for at vise, at den studerende har opnået kompetence til at forstå og vurdere betingelser og vilkår for at udføre arbejde som pædagog, og som giver den studerende mulighed for at vise sine opnåede kompetencer indenfor fagets kompetencemål.

Prøven er individuel.

Bedømmelsen

Bedømmelsen sker ved eksaminator og en ekstern censor (ved intern prøve deltager en af seminarieret udpeget censor). Bedømmelsen sker efter 7-skalaen og i henhold til fagets kompetencemål. Synopsis og den mundtlige del vægtes lige meget.

Prøvens varighed beregnes til 30 minutter. Heraf 5 minutter til votering. Den studerende råder ved prøvens begyndelse over 1/3 del af den samlede prøvetid til fremlæggelse og præsentation.

Prøve: Dansk, kultur og kommunikation

Grundlaget for prøven er en projektrapport på max 37.500 anslag incl mellemrum (excl. forside, litteraturliste og evt. bilag) pr. studerende, 12.500 anslag pr. efterfølgende studerende. I projektet bearbejder de(n) studerende en problemstilling, der tager udgangspunkt i fagets kundskabsområder og som medvirker til at de(n) studerende får mulighed for at vise opnåede kompetencer indenfor fagets kompetencemål.

Projektrapporten kan udarbejdes i en gruppe op til 4 studerende.

Eksaminationen er individuel og mundtlig med udgangspunkt i den studerendes konkrete arbejde i projektrapporten.

Bedømmelsen

Bedømmelsen sker ved eksaminator og en ekstern censor (ved intern prøve deltager en af seminarieret udpeget

censor). Bedømmelsen sker efter 7-skalaen og i henhold til fagets kompetencemål.

Den studerendes mundtlige og skriftlige præstation indgår ligeligt i bedømmelsen.

Prøvens varighed beregnes til 30 minutter. Heraf 5 minutter til votering.

Den studerende råder ved prøvens begyndelse over 1/3 del af den samlede prøvetid til at fremlæggelse og præsentation.

Prøve: Pædagogik

Grundlaget for prøven er en skriftlig disposition på max. 10.000 anslag incl. mellemrum (excl. forside, litteraturliste og evt. bilag). Dispositionen angiver det faglige indhold og teoretiske grundlag, den studerende ønsker at præsentere og diskutere til den mundtlige eksamination. Udgangspunktet kan tages i en problemstilling af relevans for faget eller en bestemt tematik, som giver grundlag for at vise, at den studerende har opnået viden og kundskab til at analysere, forstå og vurdere betingelser og vilkår for pædagogik og pædagogisk praksis samt at vise opnåede kompetencer indenfor fagets kompetencemål.

Eksaminationen er mundtligt, individuel og sker med udgangspunkt i dispositionen.

Bedømmelsen

Bedømmelsen sker ved eksaminator og en ekstern censor. Bedømmelsen sker efter 7-skalaen og i henhold til fagets kompetencemål.

Dispositionen indgår ikke i bedømmelsesgrundlaget.

Prøvens varighed beregnes til 40 minutter. Heraf 5 minutter til votering.

Den studerende råder ved prøvens begyndelse over 1/3 del af den samlede prøvetid til at fremlæggelse og præsentation og udpegning af diskussionsområder.

Prøve: Liniefag

Grundlaget for prøven i liniefaget er en synopsis på max. 20.000 anslag incl. mellemrum (excl. litteraturliste, forside og evt. bilag). I synopsis bearbejder de(n) studerende en problemstilling/emne, der giver de(n) studerende grundlag for at vise, at hun/han har opnået kompetence til at kunne gennemføre pædagogisk begrundede processer, der er udviklende, lærende og

stimulerende for brugernes liv og velfærd, og som giver den studerende mulighed for at vise sine opnåede kompetencer indenfor fagets kompetencemål.

Den studerendes færdigheder i faget og i formidling indgår i bedømmelsen.

Eksaminationen er mundtlig med udgangspunkt i synopsis og i et evt. konkret arbejde, den studerende viser/medtager.

Bedømmelsen

Bedømmelsen sker ved eksaminator og en ekstern censor. Bedømmelsen sker efter 7-trinsskalaen og i henhold til fagets kompetencemål.

Prøvens varighed beregnes til 30 minutter. Heraf 5 minutter til votering. Den studerende råder ved prøvens begyndelse over 1/3 del af den samlede prøvetid til at fremlægge sit materiale. Den mundtlige del vægtes med 2/3 dele.

Prøve: Specialisering

Specialiseringen afsluttes på 7. semester med en individuel, intern prøve i form af en skriftlig rapport. Emnet for rapporten vælges af den studerende inden for specialiseringens område og skal godkendes af seminarieret. Den studerende skal i rapporten sammenfatte sit teoretiske og praktiske arbejde med den valgte specialisering og demonstrere opfyldelse af målene for specialiseringen.

Rapporten bedømmes med bestået/ikke bestået.

Rapporten skal samtidigt demonstrere udbyttet af den 3. praktik. Den må max. fylde 20.000 anslag incl. mellemrum (excl. litteraturliste, forside og evt. bilag).

Prøve: Det tværprofessionelle element

Det tværprofessionelle element bedømmes ved en intern, individuel prøve i form af en skriftlig rapport med bestået/ikke-bestået. Rapporten indeholder et selvvalgt emne, der fokuserer på professionsteorier, - historie, egen og andre professioner, samt erfaringer og reflekterede antagelser fra praksis og praktikken. Rapporten skal samtidigt demonstrere udbyttet af 2. praktikperiode. Rapporten må max. fylde 20.000 anslag incl. mellemrum (excl. litteraturliste, forside og evt. bilag).

Prøve: Bachelorprojektet

Før den studerende kan afslutte bachelorprojektet skal de øvrige nævnte prøver være bestået og praktikperioderne være godkendt.

Bachelorprojektet skal være skriftligt og kan udarbejdes i en gruppe på op til 4 studerende.

I bachelorprojektet behandles en selvvalgt problemstilling, der er relevant i forhold til professionsområdet, og som skal godkendes af seminarieret. I projektet skal den studerende demonstrere kendskab til videnskabelig teori og metode og skal inddrage undersøgelser og erfaringer eller anden viden om praksis, eventuelt fra praktikuddannelsen. Projektet skal i sit indhold være udformet således, at gældende regler om tavshedspligt overholdes.

Bachelorprojektet bedømmes ved en ekstern mundtlig prøve i slutningen af 7. semester. Der gives en samlet og ligelig karakter på grundlag af en vurdering af projektet og den mundtlige præstation ved prøven. Er projektet udarbejdet af en gruppe, skal hver enkelt studerende i gruppen identificere sit eget arbejde, der herefter indgår i bedømmelsesgrundlaget.

Professionsbachelorprojektet må max. fylde 125.000 anslag incl. mellemrum for 4 studerende (excl. litteraturliste, forside og evt. bilag).

Nedenstående punkter er obligatoriske:

Forside:

- Titel, evt. undertitel - også på engelsk
- Pædagoguddannelsen på Danner og Skovtofte
- Trykkesdato, studieår, gruppens navne, eksamensnummer og antal tekstenheder
- Navn på vejleder

Indholdsfortegnelse:

- Kapiteloverskrifter m. sidehenvisning
- Kort resume ca. 1/4 side
- Indledning/ valg af emneområde
- Problemformulering og evt. afgrænsninger
- Litteraturliste

Eventuelle bilag kan ikke påregnes at blive gjort til genstand for eksaminators og censors bedømmelse.

Bedømmelsen

Bedømmelsen sker ved eksaminator og en ekstern censor. Bedømmelsen sker efter 7-skalaen. På baggrund af en helhedsvurdering af det samlede professionsbachelorprojekt (mundtlig fremstilling, skriftligt produkt samt evt. anden fremstilling), foretages en individuel bedømmelse af den studerendes præstation, og om den studerende har nået målet for projektet.

Prøvens varighed beregnes til 35 minutter, heraf 5 minutter til votering. Den studerende råder ved prøvens

begyndelse over op til 15 minutter af den samlede prøvetid til fremlæggelse og præsentation af projektet og særlige vidensområder.

Studerende, som ikke opnår karakteren 02 eller derover, kan aflevere et nyt professionsbachelorprojekt senest i næste prøvetermin. Studierektor fastsætter dato for omprøve. En studerende kan fremlægge professionsbachelorprojekt 3 gange i alt til bedømmelse.

Studielærer/coach, faglig vejledning og studievejledning

Seminarieret tilbyder gennem hele studiet faglig vejledning og studievejledning i henhold til uddannelsesbekendtgørelsen. Studievejledningen ses som en central del af uddannelsen og er fordelt på en studielærer/coach, faglig vejledning og en central studievejledning.

Målene er:

- At den studerende er velinformeret og bevidst om uddannelsen, studieforløbet, valgmuligheder, studiefaciliteter og vilkår.
- At råde og vejlede studerende i spørgsmål, der kan forebygge og afhjælpe studiehæmmende forhold.
- At skabe øget studiekompetence og udvikle ansvar for og overblik over egen læring og læreproces.
- At skabe koordination mellem uddannelsesforløbets enkelte dele og skærpe den studerende opmærksomhed overfor mål, krav og forventninger.
- At understøtte og rådgive studerende, der er frafaldstruede.

Der arbejdes med

- Orientering om uddannelsen, som den er tilrettelagt af seminarieret i henhold til lov, bekendtgørelse og seminariets studieordning.
- Orientering og vejledning om uddannelsesforløbets forskellige arbejdsformer, metoder og opgaver.
- Orientering og vejledning i tilknytning til forberedelse og planlægning af de enkelte studieelementer.
- Individuelle spørgsmål, råd og vejledning.
- Individuelle samtaler om studiekompetence og ansvar for egen læring.
- Koordinering på tværs af holdet i forbindelse med undervisning, aktiviteter og seminariets sociale og kulturelle liv.

Studielærer/coach

Studielæreren er en slags coach, der medvirker til at sikre og udfordre den studerendes faglige og personlige dannelse gennem studiet.

Studielæreren/coachen er knyttet til en fast gruppe af studerende. De tildelte timer anvendes i samarbejde med de studerende, til fordybelse i særlige områder, til decideret studievejledning, fælles og individuelt, til samtaler og opfølgning og til at udfordre og rådgive den studerende.

Faglig vejledning

Faglig vejledning i henhold til uddannelsesbekendtgørelsen udgør en integreret del af undervisningen og vejledning på såvel seminarieret som i praktikperioderne. Grundlaget for den faglige vejledning er den studerendes arbejde med faget, faggruppen eller det enkelte studieelement, samt i forbindelse med udarbejdelse af opgaver og projektet. Vejledningen gives af den/de undervisere, der er ansvarlige for undervisning eller vejledning i faget, faggruppen eller de enkelte studieelementer.

Ved faglig vejledning forstås undervisernes eller vejledernes kommentarer, kritik og vurdering af den studerende faglige viden og kunnen i forhold til de fastlagte mål i uddannelsesbekendtgørelsen og studieordningen. I grundlaget for faglig vejledning indgår undervisernes godkendelse af de enkelte studieelementer, praktikvurdering samt resultaterne fra prøverne.

Studievejledning

De studerende optages på pædagoguddannelsen på Danner og Skovtofte med forskellige forudsætninger med hensyn til såvel studiefærdigheder som teoretiske og praktiske erfaringer.

Studievejledningen er organiseret således, at der, udover studielæreren/coachen og de faglige vejledere tilbydes individuel og personlig vejledning af en central studievejleder, der tager sig af personlige og retslige spørgsmål af betydning for uddannelsesforløbet, orlovsspørgsmål, SPS-støtte mv.

Det er studievejledningens opgave at vejlede ud fra uddannelsens mål og indhold om:

- Optagelse og specialpædagogisk støtte
- Vejledning i forbindelse med studierelevante områder - herunder studiemiljø, samarbejde, undervisnings- og arbejdsformer,
- Rådgivning til den enkelte studerende vedrørende spørgsmål og problemer i forbindelse med studiet - herunder personlige og sociale forhold
- Dispensationer, orlov, studieskift eller ophør
- Efter- og videreuddannelse

Vejledning vedrørende Statens Uddannelsesstøtte (SU og SVU) og SPS fås på studiekontoret.

Studiemiljøet

I tilrettelæggelse af uddannelse til professionsbachelor som pædagog lægger seminarieret vægt på at skabe et alsidigt og levende studiemiljø, der kan stimulere, interessere og supplere udviklingen af personlige, kulturelle og sociale kompetencer. Seminarieret tilbyder, ud over de faciliteter der er tilstede i seminarierets bygninger, en række aktiviteter så som:

- Værksteder med mulighed for at forfølge og dyrke faglige og personlige interesser og kompetencer.
- Aktiviteter inden for idræt og sundhed, multimedier, musik, natur og det flerkulturelle område.
- Bibliotek med mulighed for hjælp og vejledning til udvikling af kompetencer i informationssøgning på Internettet, i databaser og samlinger til undervisning og studier i fag, projekter, udviklingsarbejde med mere.
- Værksteder med computere, internet, intranet og anden informationsteknologi.
- Et veludbygget IT, med trådløst netværk, internetadgang og fælles kommunikations- og læringssystem.
- Fredagscafé

Andre bestemmelser på uddannelsen

Deltagelsespligten

Den studerende skal deltage i uddannelsen som den tilrettelægges af uddannelsesstedet i henhold til bekendtgørelsen. Dette betyder at den studerende skal:

- møde til uddannelsesaktiviteter, herunder undervisning, vejledning, studiegruppe, gruppearbejde og projektperioder
- tage aktiv del i uddannelsesaktiviteter, bl.a. i form af forberedelse, fremlæggelser og sparring/ respons
- tage medansvar for læringsfællesskaber
- overholde aftaler
- rettidigt aflevere stillede opgaver

Den studerendes deltagelse registreres i hele uddannelsen i form af:

- den studerendes opgavebesvarelser og prøver
- de ansvarlige undervisere og vejlederes faglige vurdering af den studerendes aktive deltagelse og overholdelse af aftaler og tidsfrister

De studerende orienteres skriftligt om de nærmere krav til deltagelsespligt i de konkrete forløb. Opfyldelse af deltagelsespligten er en forudsætning for at kunne indstille sig til prøve i det pågældende fag eller faglige element. Ved manglende opfyldelse af deltagelsespligten pålægges den studerende at indhente det forsømte og kan herunder pålægges at gå dele af uddannelsen om. Det er den studerendes ansvar at kontakte de ansvarlige undervisere med henblik på at indhente det forsømte. Har den studerende trods skriftlig advarsel gentagne gange eller gennem længere tid undladt at opfylde deltagelsespligten, kan den studerende bortvises fra uddannelsesstedet.

Som led i deltagelsespligten har den studerende mødepligt til uddannelsens 1. studieår og til alle praktikperioder, herunder studiedage på seminarier. Mødepligten registreres ved afkrydsning af den studerendes tilstedeværelse i undervisningen. I tilfælde af at den studerendes mødedeltagelse ikke lever op til det aftalte, stiller den ansvarlige underviser den studerende en afløsningsopgave. Form, indhold og tidsfrist fastsættes af den ansvarlige underviser. Opgaven bedømmes godkendt/ikke-godkendt af underviseren. Underviseren orienterer den studerendes studievejleder og studiecoach om fraværet. Det er den studerendes ansvar at kontakte underviseren med henblik på at blive stillet en afløsningsopgave.

1. praktikperiode tilrettelægges med 47 arbejdsdage med et gennemsnitligt timetal på 6 timer per dag, og der vil være mulighed for at tilrettelægge praktikken som 47 enkelte dage. 2. og 3. praktikperiode tilrettelægges med et gennemsnitligt timetal på 32,5 timer om ugen. Den studerende skal deltage i det pædagogiske arbejde i overensstemmelse med praktikstedets mål og virksomhedsplan, gældende overenskomster, lokalaftaler og institutionspolitiske aftaler samt de aftalte læringsmål (uddannelsesmål).

Det er praktikstedets ansvar at forvalte mødepligten i praktikken og den studerendes ansvar at følge de personalepolitiske regler og procedurer som den studerende skal gøres bekendt med ved praktikkens start. I praktikstedets indstilling til godkendelse/betæneligheder ved godkendelse af praktikken skal praktikstedet forholde sig til den studerendes mødepligt.

Meritbestemmelser

Den studerende kan skriftligt ansøge rektor om meritoverførsel eller fritagelse for dele af uddannelsen. Ansøgningen skal vedlægges dokumentation. Der gives normalt ikke merit for mere end to semestre.

Vurdering af en ansøgning om meritoverførsel sker altid på basis af en skriftlig ansøgning med angivelse og beskrivelse af, samt dokumentation for tidligere studium, efterfulgt af en personlig samtale med det formål at afdække det tidligere studiums centrale kundskabs- og færdighedsområder i forhold til pædagoguddannelsen. I denne afdækning indgår en vurdering og sammenligning af optjente ECTS-point.

Overflytning

Overflytning til et andet seminarium sker alene på tidspunkter, der kan passe med såvel det afgivende som det modtagende seminariums studieordning og øvrige forhold.

Overflytning fra et seminarium til et andet kan normalt ikke finde sted i uddannelsens første år. Overflytning forudsætter tillige, at der er ledig studie- og praktikplads på det søgte seminarium.

Overflytning senere end 5. semester vil afhænge af det modtagende seminariums studieordning og af, om seminarieret finder, at der kan sikres et kontinuerligt uddannelsesforløb frem til afsluttende niveau.

Ansøgning om overflytning skal indgives på særlige blanketter. Blanketten afleveres til det ”afgivende”

seminarium, som attesterer og fremsender ansøgningen til de seminarier, hvortil du søger overflytning.

Orlov

Ansøgning om orlov stiles til rektor. Orlov kan normalt først bevilges efter gennemført 1. studieår og bestået 1. årsprøve, undtagen hvis orlovsansøgningen skyldes barsel, adoption, sygdom eller indkaldelse til værnepligtstjeneste.

Den studerende kan i orlovsperioden ikke deltage i undervisning og prøver inden for uddannelsen.

Dispensation

Rektor kan dispensere fra studieordningens bestemmelser, når der foreligger særlige omstændigheder og uforudsete forhold. Anmodning om dispensation skal indgives skriftligt og begrundet.

Uddannelsen skal være afsluttet senest 6 år efter studiestart. Heri medregnes ikke forsinkelse i uddannelsen på grund af fravær i forbindelse med graviditet, fødsel og adoption (jf. barselsloven). Uddannelsesstedet kan godkende forlængelse af uddannelsen ud over 6 år som følge af orlov til militærtjeneste, orlov på grund af sygdom eller hvor særlige forhold foreligger

Studieordningens hjemmel

Studieordning for uddannelsen til professionsbachelor som pædagog ved Danner og Skovtofte har bl. a hjemmel i:

- Lov om uddannelse til professionsbachelor som pædagog (Undervisningsministeriets lov nr. 315 af 19/4 2006)
- Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog (BEK nr. 220 af 13/3 2007).
- Bekendtgørelse om adgang, indskrivning og orlov m.v. ved visse videregående uddannelser (Undervisningsministeriets adgangsbekendtgørelse) (BEK nr. 167 af 22/02/2007)
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse (BEK nr. 262 af 20/03/2007)
- Bekendtgørelse om prøver og eksamener i erhvervsrettede uddannelser (BEK nr. 356 af 19/05/2005)

Denne studieordning er godkendt af:

Dannerseminariets bestyrelse
juli 2007

Skovtofte Socialpædagogiske Seminarieums bestyrelse
juli 2007

Dannerseminariet
Hovedgaden 29
3630 Jægerspris
tlf: 47 560 560
mail: info@dansem.dk
web: www.dansem.dk

Skovtofte Socialpædagogiske Seminarium
Hummeltoftevej 145
2830 Virum
tlf.: 45 47 47 47
mail: skovtoftesem@skovtoftesem.dk
web: www.skovtofte.dk